

Van Dedemstraat 6
1624 NN Hoorn
0229 - 56 21 10
info@leza.nl
www.leza.nl



Met Leza verdienen je beter

Handleiding Mplus Touch Screen Kassa

Module **T1200 – Op rekening en relatie beheer**

*Leza Horeca & Winkel Management
Van Dedemstraat 6
1624 NN Hoorn
Tel 0229-562110
E-mail : info@leza.nl*

Inhoudsopgave

1	Module uitleg	3
1.1	Doel	3
2	Configuratie	4
2.1	Uitvoer instellingen	4
2.2	Relatiebeheer	4
2.2.1	Aanmaken en wijzigen	5
2.2.2	Afdrukken en verwijderen	5
3	Hoe er mee te werken	6
3.1	Op rekening betalen	6
3.2	Financiële Overzichten	6
3.2.1	Totalen	7
3.2.2	Mutaties	8
3.2.3	Verzamelboeking	8

1 Module uitleg

Met de module T1200 Op rekening en relatie beheer is het mogelijk om klanten te kunnen registreren en deze te laten betalen door middel van *op rekening*. Dat wil zeggen dat een klant achteraf gefactureerd kan worden. De gegevens worden opgeslagen door Mplus Touch Screen Kassa en kunnen worden geëxporteerd voor een facturatie pakket als Exact of Snelstart. Ook is het mogelijk om deze module met integratie naar Mplus Multi Management te gebruiken.

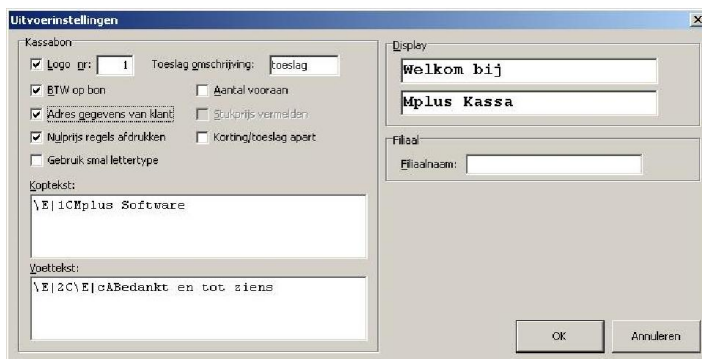
1.1 Doel

De module T1200 is hoofdzakelijk ontwikkeld om klanten te kunnen beheren in het kassa systeem en deze op rekening te kunnen laten betalen. Door de producten op rekening te zetten wordt het financieel afgehandeld door een financieel pakket en gaat de betaling er van buiten Mplus Touch Screen Kassa om.

2 Configuratie

2.1 Uitvoer instellingen

Start Mplus Touch Screen Kassa op door op de link te drukken vanuit Microsoft Windows. Wanneer Mplus Touch Screen Kassa is opgestart is het mogelijk om op de knop **Overige** te drukken. Ga daarna naar **Instellingen** -> **Instellingenuitvoer**. Hier kan het vinkje aan- of uit-gevinkt worden om de gegevens van de klant op de bon af te drukken. Dit wil zeggen dat wanneer de optie **adres gegevens van klant** is aangevinkt de gegevens van de klant op de bon terecht komen, wanneer dit niet het geval is dan komt alleen de naam en het unieke nummer op de bon.



2.2 Relatiebeheer

Omdat de relaties niet altijd op het moment van afrekenen ingevoerd kunnen worden is het ook mogelijk om deze achteraf te wijzigen. Ook is het mogelijk om op voorhand relaties aan te maken.

Start Mplus Touch Screen Kassa op door op de link te drukken vanuit Microsoft Windows. Wanneer Mplus Touch Screen Kassa is opgestart is het mogelijk om op de knop **Overige** te drukken. Ga daarna naar **Beheer** -> **Relatiebeheer**.

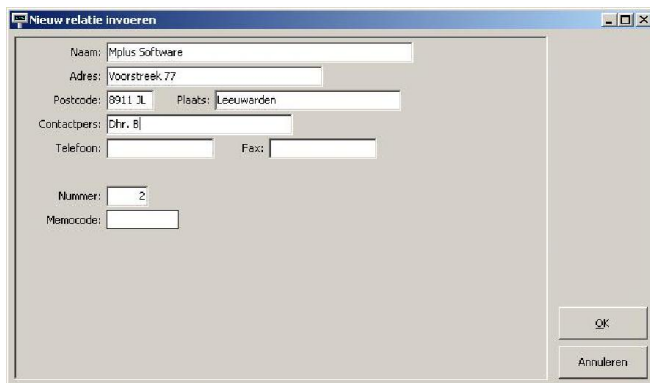
Er is nu een scherm waarin het mogelijk is de relatie te beheren. Dit wil zeggen:

- Nieuwe relaties aanmaken
- Relaties raadplegen
- Relaties wijzigen
- Relaties verwijderen
- Relaties afdrukken



2.2.1 Aanmaken en wijzigen

Het aanmaken van een relatie is mogelijk door op de knop **Nieuw** te drukken. Hierdoor wordt er een invoer scherm zichtbaar waar de NAW gegevens ingevoerd kunnen worden. Wanneer een relatie gewijzigd moet worden dan is het noodzaak de juiste relatie te selecteren en daarna op de knop **Wijzigen** te drukken. Ook kan een kopie van een relatie gemaakt worden en dit kopie kan dan aangepast worden naar wens. Vul de gegevens in of wijzig deze en druk op de knop **OK**.



2.2.2 Afdrukken en verwijderen

Wanneer er een relatie layout is aangemaakt (te vinden in module beschrijving T1000 Basis pakket) kan er een afdruk van de gegevens gemaakt worden van de geselecteerde relatie.

Wanneer er een relatie verwijderd moet worden is het van belang dat de relatie nooit gebruikt is. Wanneer dit het geval is kan de relatie in de meeste gevallen niet verwijderd worden doordat er historie aan de relatie zit. Is dit niet het geval dan geeft het systeem een waarschuwing waar met **Ja** op geantwoord kan worden.



NB: Verwijderd is ook echt verwijderd!.

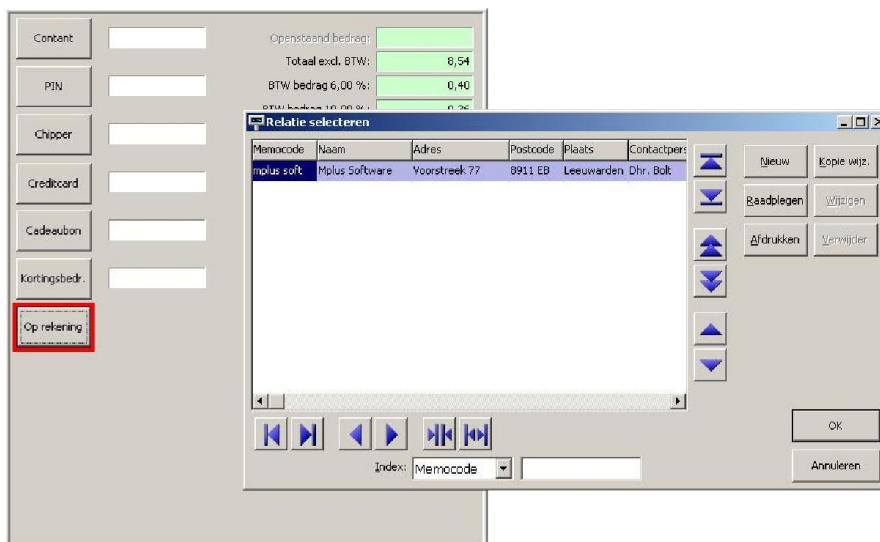
3 Hoe er mee te werken

Wanneer de module is aangeschaft en de licentie dit weergeeft kan er met deze module worden gewerkt. Er is hiervoor geen configuratie nodig, wel kunnen er keuzes worden gemaakt met betrekking tot gegevens van de klant die wel of niet op de kassabon getoond moeten worden. Dit is in het vorige hoofdstuk terug te lezen. De gegevens van de klant moet worden ingevoerd. Dit kan gebeuren wanneer de klant op dat moment bij u staat, maar dit kan ook op een later tijdstip gedaan worden.

3.1 Op rekening betalen

Ter illustratie nuttigt een klant voor een X bedrag en hij/zij wil dit op rekening betalen.

Door het product aan te slaan of op een tafel iets te bestellen (wanneer er met T1400 wordt gewerkt) en vervolgens naar afrekenen toe te gaan, komt het afrekenscherf naar voren met het bedrag dat betaald moet worden. Wanneer de module is geactiveerd staat er een extra knop (hieronder in het rood aangegeven). Door op **Op rekening** te drukken komt er een scherm met relaties naar voren. Hier kan in de lijst gezocht worden maar wanneer het een nieuwe klant betreft kan deze ter plekke aangemaakt worden door op de knop **Nieuw** (rechts boven) te drukken. Er verschijnt een scherm waar de gegevens van de relatie ingevuld kan worden. Na selectie of aanmaak van een nieuwe relatie kan er op **OK** gedrukt worden waarna de betaling op de relatie gedaan is.



3.2 Financiële Overzichten

Door op de juiste manier alle producten weg te boeken is het mogelijk om een goed inzicht te krijgen in de verschillende overzichten. De overzichten zijn in module uitleg T1000 beschreven maar door de module T1200 zijn er een aantal wijzigingen op de volgende overzichten:

- Totalen (dag, week en maand)
- Mutaties
- Verzamelboeking

3.2.1 Totalen

Start Mplus Touch Screen Kassa op door op de link te drukken vanuit Microsoft Windows. Wanneer Mplus Touch Screen Kassa is opgestart is het mogelijk om op de knop **Overige** te drukken. Ga daarna naar **Overzichten** -> **Totalen** en kies voor de gewilde keuze, namelijk dag- / week- of maand totalen. Door aan de rechterkant het vinkje neer te zetten bij *Oprekening apart* komt er in het totaal bij overzicht van wat er op rekening is gedaan, welke omzetcategorieën gebruikt zijn en hoeveel verkopen er op rekening gedaan zijn.

Onderaan de totalenlijst wordt aangegeven hoeveel er op rekening is aangeslagen en welke klant op rekening heeft gebruikt.

Dagtotalen woensdag 12 september 2007 dagnr 255		
Totaal:		16,10
Kassasaldo:		
Beginsaldo	0,00	
Contant	11,10	
Cadeaubon	0,00	
		11,10
PIN	2,25	
Chipknip	2,75	
Creditcard	0,00	
Korting	0,00	
		5,00
Eindsaldo:		16,10
OP REKENING		
Omzet excl. btw:		
Omzetcategorie 2	1	1,89
Omzetcategorie 3	6	6,68
Omzet totaal:		8,57
Aantal verkopen:	2	
Btw:		
BTW1 6% (6,68)	0,40	
BTW2 19% (1,69)	0,36	
BTW totaal:	0,76	0,76
Totaal incl. BTW:		9,33
Kassasaldo:		
000001 Mplus Software	9,33	
Op rekening		9,33
Negatieve boekingen		
Totaal:		0,00

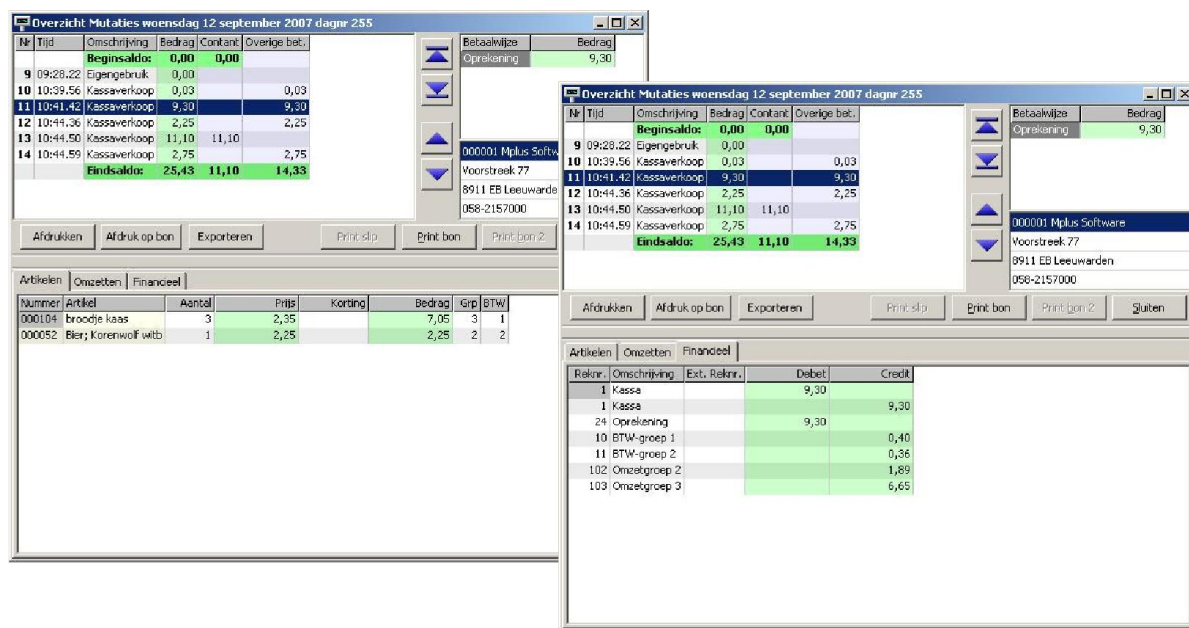
Spec. in/uitgaven
 PIN apart
 Omzet incl. btw
 Met lade geopend
 Oprekening apart

Afdrukken bon
Afdrukken
Export
Sluiten

3.2.2 Mutaties

Start Mplus Touch Screen Kassa op door op de link te drukken vanuit Microsoft Windows. Wanneer Mplus Touch Screen Kassa is opgestart is het mogelijk om op de knop **Overige** te drukken. Ga daarna naar **Overzichten** -> **Mutaties** en kies de gewenste datum.

Per mutatie wordt er bijgehouden om wat voor een mutatie het gaat. In de omschrijving is duidelijk te zien wat er per aanslag is gebeurd. Wordt er een mutatie geselecteerd dan verschijnt onder in beeld de specificatie. Bij het voorbeeld hieronder is duidelijk te zien wat er genuttigd is en hoe dit betaald is. In de tweede afbeelding is het tabblad *financieel* te zien. Daar is duidelijk te zien is dat er een transactie heeft plaatsgevonden en dat deze naar *Oprekening* is geboekt. Ook is rechts bovenin de betaalwijze te zien met hierbij de gegevens van de relatie.



The screenshots show the 'Overzicht Mutaties' window for Wednesday, September 12, 2007. The top window shows a list of transactions with columns for time, description, amount, and balance. The bottom window shows the 'financieel' tab with a table of account entries.

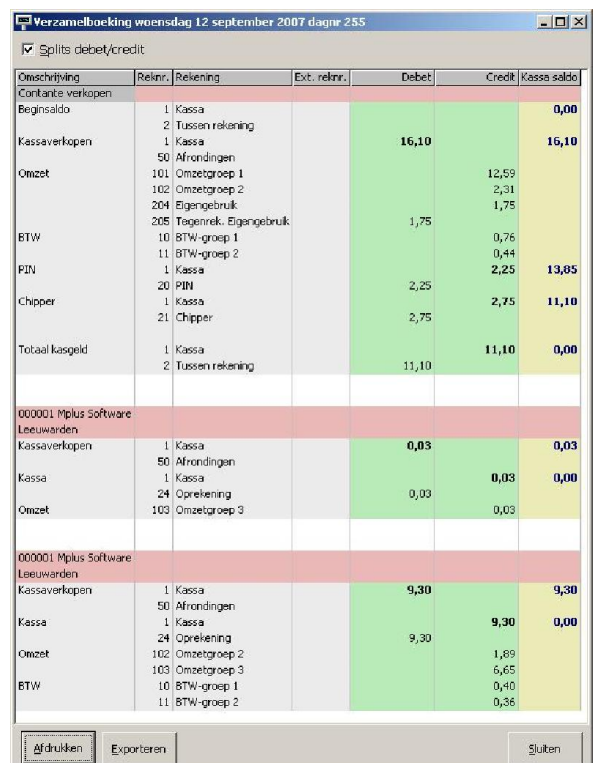
Nr	Tijd	Omschrijving	Bedrag	Contant	Overige bet.
		Beginsaldo:	0,00	0,00	
9	09:28:22	Eigengebruik	0,00		
10	10:39:56	Kassaverkoop	0,03		0,03
11	10:41:42	Kassaverkoop	9,30		9,30
12	10:44:36	Kassaverkoop	2,25		2,25
13	10:44:50	Kassaverkoop	11,10	11,10	
14	10:44:59	Kassaverkoop	2,75		2,75
		Eindsaldo:	25,43	11,10	14,33

Reknr.	Omschrijving	Ext. Reknr.	Debet	Credit
1	Kassa		9,30	9,30
24	Oprekening		9,30	
10	BTW-groep 1			0,40
11	BTW-groep 2			0,36
102	Omzetgroep 2			1,89
103	Omzetgroep 3			6,65

3.2.3 Verzamelboeking

Start Mplus Touch Screen Kassa op door op de link te drukken vanuit Microsoft Windows. Wanneer Mplus Touch Screen Kassa is opgestart is het mogelijk om op de knop **Overige** te drukken. Ga daarna naar **Overzichten** -> **Verzamelboeking** en kies de gewenste datum.

Hier wordt per "op rekening" de gegevens weergegeven, deze kunnen worden geëxporteerd voor verder gebruik.



The screenshot shows the 'Verzamelboeking' window for Wednesday, September 12, 2007. It displays a table with columns for description, account number, external account number, debit, credit, and cash balance.

Omschrijving	Reknr.	Rekening	Ext. reknr.	Debet	Credit	Kassa saldo
Contante verkopen						0,00
Beginsaldo	1	Kassa				0,00
	2	Tussen rekening				
Kassaverkopen	1	Kassa		16,10		16,10
	50	Af rondingen				
Omzet	101	Omzetgroep 1			12,59	
	102	Omzetgroep 2			2,31	
	204	Eigengebruik			1,75	
	205	Tegenrekening: Eigengebruik		1,75		
BTW	10	BTW-groep 1			0,76	
	11	BTW-groep 2			0,44	
PIN	1	Kassa			2,25	13,85
	20	PIN		2,25		
Chipper	1	Kassa			2,75	11,10
	21	Chipper		2,75		
Totaal kasgeld	1	Kassa			11,10	0,00
	2	Tussen rekening		11,10		
000001 Mplus Software Leeuwarden						
Kassaverkopen	1	Kassa		0,03		0,03
	50	Af rondingen				
Kassa	1	Kassa			0,03	0,00
	24	Oprekening		0,03		
Omzet	103	Omzetgroep 3			0,03	
000001 Mplus Software Leeuwarden						
Kassaverkopen	1	Kassa		9,30		9,30
	50	Af rondingen				
Kassa	1	Kassa			9,30	0,00
	24	Oprekening		9,30		
Omzet	102	Omzetgroep 2			1,89	
	103	Omzetgroep 3			6,65	
BTW	10	BTW-groep 1			0,40	
	11	BTW-groep 2			0,36	