



HANDLEIDING

Q1440 Bestelbon Cafeteria

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Kassa knoppen/functies.....	4
Bestelbon aanmaken.....	5
Bestelbon opties.....	6
Bestelbon aanpassen.....	6
Bestelbon annuleren.....	7
Bestelbon afrekenen.....	8
Bestelbon instelling	9

Inleiding

Deze handleiding zal u een uitleg geven van de module Q1440 Bestelbon Cafeteria.

Met de module T1440 bestelbon cafeteria is het mogelijk om gemakkelijk bestellingen op te nemen en hiervan een bestelbon voor de keuken te maken. Hierdoor is het mogelijk om bestellingen met een bereidingswijze te maken, waarmee de keuken aan de slag kan. Op de bestelbon staat een uniek bestelnummer welke gekoppeld is aan het nummer van de bestelling in de kassa.

Deze bestellingen worden in een virtuele wachtrij geplaatst.

Nadat de bestelling gereed is (en/of zodra de klant wil betalen) kunt u deze weer uit de virtuele wachtrij halen.

Met de aanschaf van de module Q1440 krijgt u de volgende extra functionaliteiten in uw kassa:

- Bestellingen opnemen
- Bestellingen afrekenen
- Afdrukken van bestelbonnen

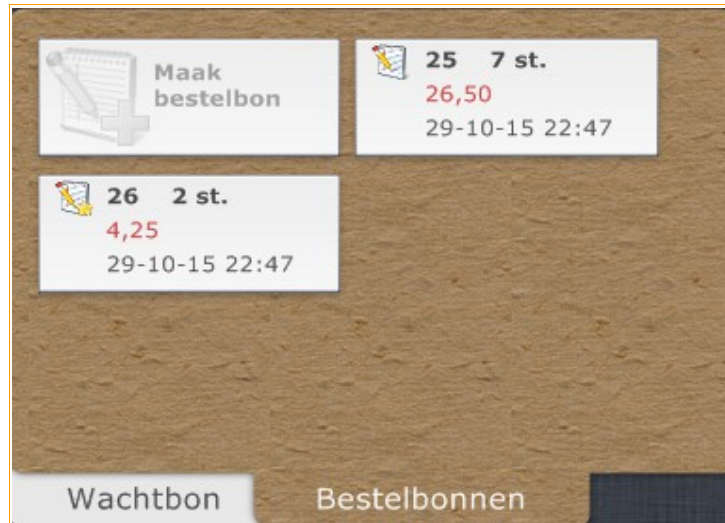
Op de volgende pagina beginnen we met het tonen van de extra kassa knoppen/functies welke met deze module gemoeid zijn.

Vervolgens krijgt u een uitleg over hoe u een bestelbon kunt aanmaken, aanpassen en afrekenen.

Kassa knoppen/functies

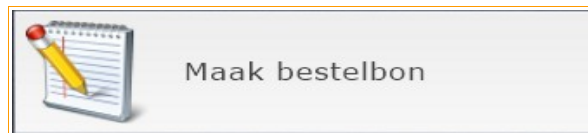
Bij aanschaf van de module Q1440 krijgt u beschikking over een nieuwe functie en een nieuwe kassa knop.

De **nieuwe functie** is de **Bestelbonnen tab** in de wachtrij van de kassa (u dient deze tab zelf wel open te drukken):



Hier worden de nieuwe bestelbonnen tijdelijk geplaatst.

De **nieuwe knop** betreft de **Maak bestelbon knop**:



Dit is een dynamische knop; d.w.z. dat deze knop meerdere functies heeft (naar gelang het moment waarop u zich in de bestelling bevindt):

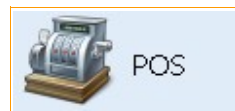
- Indien er nog geen bestelbon gemaakt is, dan zal de knop **Maak bestelbon** heten.
- Zodra er een bestelbon gemaakt is en u haalt de bestelbon tijdelijk uit de wachtrij, dan zal deze knop **In de wacht** heten (hiermee kunt u de geselecteerde bestelbon weer terug plaatsen in de wachtrij).
- Zodra er een bestelbon uit de wacht gehaald wordt en u slaat nieuwe producten aan, dan zal deze knop **Opslaan bestelbon** heten (hiermee kunt u dus een reeds gemaakte bestelbon wijzigen).

NB: Mochten deze knoppen bij u in de kassa ontbreken dan kunt u in de basis handleiding opzoeken hoe u deze knoppen kunt toevoegen (of neem contact op met onze Technische Dienst).

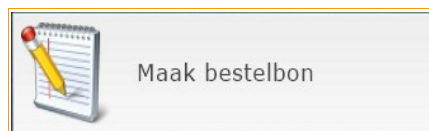
Op de volgende pagina's zullen wij deze drie functies behandelen en daarmee de normale bestel + afreken procedure doorlopen.

Bestelbon aanmaken

Open de kassa middels de optie **POS** in het hoofdmenu.



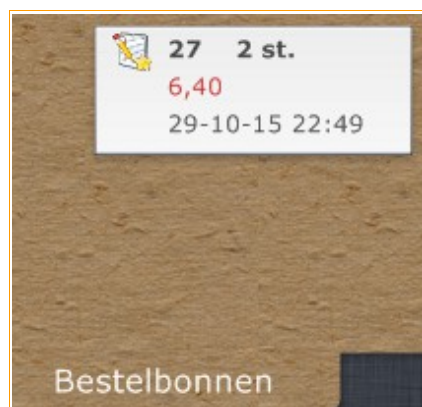
Sla nu **de producten** aan welke de klant wil bestellen.



Druk vervolgens op de knop **Maak bestelbon**.

De bestelling wordt nu in de virtuele wachtrij geplaatst (**tab Bestelbonnen**) en de bestelbon zal fysiek uit de betreffende bonnenprinter afgedrukt worden.

Deze fysieke bestelbon kunt u dan gebruiken om de producten klaar te maken.



De door u aangemaakte bestelbon zal met de volgende gegevens in de wachtrij geplaatst worden.

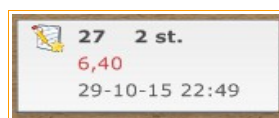
- **Bestelbon nummer**
- **Aantal**
- **Totaal prijs**
- **Datum bestelling**
- **Tijd bestelling**



Bestelbon opties

Zodra u een bestelling gemaakt heeft en deze als bestelbon in de wachtrij geplaatst is, heeft u vervolgens **drie opties**:

- u kunt de bestelbon annuleren
- u kunt de bestelbon aanpassen
- u kunt de bestelbon afrekenen



Bestelbon aanpassen

Druk op een **reeds aangemaakte bestelbon** in de bestelbon wachtrij.

U krijgt nu in de bonregels de complete bestelling te zien:

Bestelbon 15.27.1			
Bestelgeschiedenis		Details per bestelling	
1x Americano Grande	3,20	3,20	
1x Lungo Grande	3,20	3,20	





U heeft nu de mogelijkheid om deze reeds gemaakte bestelling aan te passen.

Toevoegen:

- Door nu extra producten aan te slaan kunt u de bestelling uitbreiden.
-

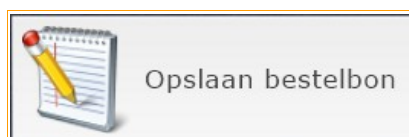
Verwijderen:

- Uiteraard is het ook mogelijk om producten uit de bestelling te verwijderen. Dit kunt u doen door op het betreffende product in de bonregels te drukken. U krijgt dan de volgende optie in beeld:

1x Americano Grande	3,20	3,20	
1x Lungo Grande	3,20	3,20	
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Aantal verlagen V </div> <div style="text-align: center;">  Regel verwijderen H </div> <div style="text-align: center;">  Regel retour N </div> <div style="text-align: center;">  Bereidings wijze </div> </div>			

Druk nu op het **rode kruis** om het betreffende product uit de bestelling te halen.

Zodra u de bestelling naar wens heeft aangepast drukt u op de knop **Opslaan bestelbon**.



De bestelling zal nu gewijzigd worden en zodoende weer teruggeplaatst worden in de bestelbon wachtrij. Ook wordt er een nieuwe bestelbon afgedrukt waarop de wijzigingen vermeldt staan.

Bestelbon annuleren

Het zal waarschijnlijk niet vaak voorkomen, maar het is mogelijk om een reeds gemaakte (en nog niet afgerekende) bestelbon compleet te verwijderen.

U kunt dit op twee manieren doen:

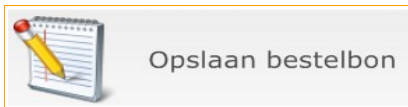
Manier 1:

Druk op een **reeds aangemaakte bestelbon** in de bestelbon wachtrij.

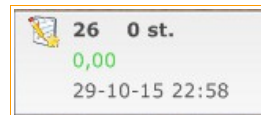
U ziet wederom de complete bestelling links boven in de bonregels tevoorschijn komen:

Bestelbon 15.26.1			
Bestelgeschiedenis		Details per bestelling	
1x Make it special!	0,30	0,30	
1x Molto Grande Americano	3,95	3,95	

Door nu alle product regels een voor een aan te drukken en vervolgens op het **rode kruis** te drukken (net zolang totdat u alle producten retour heeft aangeslagen) kunt u daarna op de knop **Opslaan bestelbon** drukken.



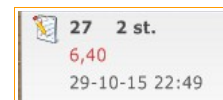
De bestelbon zal nu wederom in de bestelbon wachtrij te zien zijn, maar met een 0,00 bedrag:



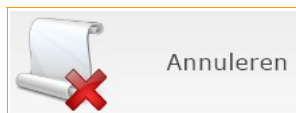
Door nu éénmaal **op deze bestelbon** te drukken zal deze uit de wachtrij verdwijnen.

Manier 2:

Druk op een **reeds aangemaakte bestelbon** in de bestelbon wachtrij.



Indien u de **Annuleren knop** in uw kassa knoppen layout heeft staan, dan kunt u nu op deze knop drukken om de complete bestelbon te verwijderen.



De kassa zal met een vraag komen of u de bestelbon inderdaad wilt verwijderen.



Door op **JA** te drukken zal de complete bestelbon verwijderd worden.

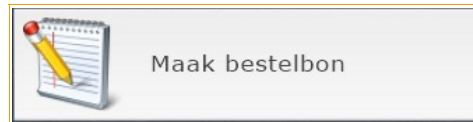
Deze zal nu ook direct niet meer in de bestelbon wachtrij getoond worden.

Bestelbon afrekenen

Ook het afrekenen van een bestelbon kan op twee manieren.

Manier 1:

Maak een bestelbon aan door **producten aan te slaan** en vervolgens op de knop **Maak bestelbon** te drukken.



U heeft nu de keuze om direct af te rekenen door nu gelijk op **Naar afrekenen** te drukken.

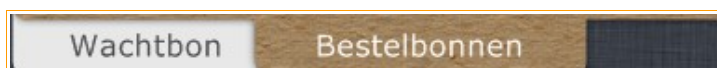


U komt dan in het afreken scherm terecht en kan dan de bestelling direct laten afrekenen. Het kan zijn dat er na het afrekenen automatisch een bestelbon afgedrukt wordt (dit wordt bepaald op basis van de instelling welke in het laatste hoofdstuk in deze handleiding uitgelegd wordt).

Manier 2:

De andere mogelijkheid is om ná het maken van de bestelbon, eerst fysiek de bestelling te maken. Dit betekent dat u de **Maak bestelbon** knop gebruikt om een bestelbon aan te maken welke later afgerekend kan worden.

U maakt met deze methode dus actief gebruik van de **bestelbon wachtrij**.



Zodra de bestelling afgerekend kan worden, kunt u de bestelbon uit de wachtrij halen door er éénmaal op te drukken.



Vervolgens kunt u op **Naar afrekenen** drukken om de bestelling af te rekenen.



Bestelbon instelling

Er is een belangrijke instelling in de kassa welke bepaald of er bij het afrekenen ten alle tijde een bestelbon afgedrukt dient te worden.

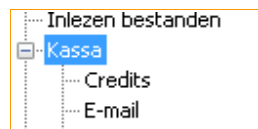
Indien u deze optie op JA zet, kunt u in feite op een snelle manier een bestelling direct afrekenen, terwijl er nog wel een bestelbon afgedrukt wordt.

Het komt er dan op neer dat u in dat geval de Maak bestelbon knop niet hoeft te gebruiken (er zal dus ook geen bestelbon in de wachtrij geplaatst worden, maar de bestelbon zal dus wel via de printer afgedrukt worden).

Deze instelling kunt u vinden via:

Beheer → **tabblad Instellingen** → **sub tabblad Instellingen** → **optie Kassa**

Zorg dat de optie Kassa blauw gearceerd is, alvorens u de betreffende instelling kunt zien:



De optie heet: **Altijd bestelbon maken (JA/NEE)**.

Niet-actieve artikelen scannen	(Nee)
Altijd bestelbon maken	Ja
Toon tegoed altijd	(Ja)

Door links op **Wijzigen** te drukken kunt u de instelling wijzigen.



Het wijzigen zelf kan, na het drukken op de instelling, in het scherm onderin beeld gedaan worden:

Waarde:

▼

Wijzig de optie en druk op **Toepassen** om de wijziging toe te passen.

Druk daarna op **Wijzigingen bevestigen** om alle wijzigingen op te slaan.

