



QLINE Q1600 – FASHION

Inhoud

Inleiding	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Beheer	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Maatlijsten beheren	5
Seizoencodes beheren	7
Nieuw artikel aanmaken	8
Wijzigen van een artikel	11
Wijzigen van een artikel - toevoegen van kleuren/maten	12
Kleuren/maten verwijderen uit een artikel.....	13
Kolomindeling kleuren/maat groeperen (hele pakket).....	13
Groeperen activeren	14

Inleiding

Deze handleiding zal een uitleg geven over de module Q1600 Fashion.

De module Q1600 maakt het mogelijk om kleuren en maten aan de producten toe te voegen. Deze kleuren en maten worden vervolgens opgeslagen in een raster waarin kleur en maat variabel zijn. Dit raster is zo simpel mogelijk gehouden, maar biedt tegelijkertijd veel flexibele mogelijkheden om de kleur- en maatproducten te beheren.

Hierdoor kan heel eenvoudig de kleur & maat registratie op orde worden gekregen en daardoor is een goed overzicht van de aanwezige kleur & maat combinaties zichtbaar.

Met de aanschaf van deze module worden de volgende extra functionaliteiten beschikbaar in de kassa:

- Kleuren en maten toevoegen aan de producten
- kleur- en maatlijsten beheren
- Groeperen van kleur & maat in kolomindeling (bijv. voor overzichten)
- Overzichtelijke selectie van kleur & maat producten in kassa

Beheer

Om goed met de module Q1600 Fashion te kunnen werken is het noodzakelijk dat eerst de kleur- en maatlijsten worden ingevuld. Een kleur- en maatlijst is een lijst welke door het gehele pakket bij het aanmaken/wijzigen van de kleur/maat producten geselecteerd kan worden.

Kleurlijsten beheren

1. Ga in de backoffice naar “Beheer”



2. Ga naar “Artikelen”




3. Ga naar “Kleurlijsten”



4. De kleurlijst wordt geopend


Kleurlijsten

	<u>Kleurlijst</u>	<u>Volgnr.</u>	<u>Kleurnr.</u>	Kleur
 Wijzigen	Standaard speciaal	1	2	Wit
		2	1	Zwart
		3	19	Goud
		4	20	Zilver
		5	21	Print
		6	34	Fuchsia


5. Klik op wijzigen



6. Select een kleurlijst of maak een nieuwe aan.



Nieuw



Verwijder

Kleurlijst

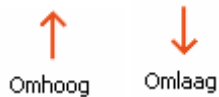
Standaard

speciaal

7. Klik op “Nieuw” om een nieuwe kleur aan te maken
(let op, probeer de kleuren zo compact mogelijk te houden. Bijvoorbeeld de kleur blauw wordt vaak gedefinieerd als babyblauw, smurfenblauw, grijsblauw, etc. Als er in de toekomst een webshop wordt gekoppeld kan het zijn dat er dan teveel filters beschikbaar zijn voor de webshop bezoeker)

8. De kleur is aangemaakt.

9. De positie kan nog worden veranderd door op de “Omhoog” of “Omlaag” knop te drukken



10. Mocht er een verkeerde kleur zijn aangemaakt dan kan deze kleur worden verwijderd. Druk op de knop “Verwijder”



11. Om de kleurenlijst te bevestigen kan er op “Wijzigingen bevestigen” worden gedrukt.



Maatlijsten beheren

Net als de kleurlijsten, zijn ook de maatlijsten vooraf te beheren.

Ook deze maatlijsten komen door het gehele pakket bij het aanmaken/wijzigen van een maat.

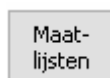
1. Ga in de backoffice naar “Beheer”




2. Ga naar “Artikelen”



3. Ga naar “Maatlijsten”





4. De Maatlijst wordt geopend


 Wijzig	Maatlijst	Volgnr.	Maat
	XXS - XXXL	1	XXS
	Combinatiematen	2	X5
	Confectiematen	3	S
	Inches	4	M
	Één maat	5	L
	Schoenmaten	6	XL
		7	XXL
	8	XXXL	


5. Klik op wijzigen



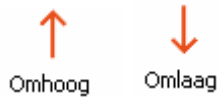
6. Select een Maatlijst of maak een nieuwe aan.

 Nieuw  Verwijder	Maatlijst	Volgnr.	Maat
	XXS - XXXL	1	XXS
	Combinatiematen	2	X5
	Confectiematen	3	S
	Inches	4	M
	Één maat	5	L
	Schoenmaten	6	XL
		7	XXL
	8	XXXL	


Omhoog


Omlaag

7. Klik op "Nieuw" om een nieuwe maat aan te maken
8. De maat is aangemaakt.
9. De positie kan nog worden veranderd door op de "Omhoog" of "Omlaag" knop te drukken



10. Mocht er een verkeerde maat aangemaakt zijn dan kan deze maat worden verwijderd middels de knop "Verwijder"



11. Om de maatlijst te bevestigen kan er op "Wijzigingen bevestigen" worden gedrukt.



Seizoencodes beheren

Met seizoencodes kunnen de seizoenen aan de producten worden toegevoegd om daar bijvoorbeeld op te filteren. Denk hierbij aan speciale lente-, zomer-, herfst- en winterseizoencodes.

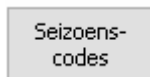
1. Ga in de backoffice naar “Beheer”



2. Ga naar “Artikelen”



3. Ga naar “Seizoencodes”



4. De seizoencode lijst wordt geopend

A red icon of a document with a pencil, with the word "Wijzigen" written below it.

Nr.	Seizoencode
1	Voorjaar 2020
2	Winter 2020
3	Zomer 2021
4	Winter 2021

5. Klik op “Wijzigen”



6. Klik een leeg veld aan en voer daar een seizoencode-omschrijving in

7. Klik op “Wijzigingen bevestigen” om dit op te slaan



Artikelkaart

Het wijzigen/aanmaken van een nieuw kleur/maat artikel kan niet alleen bij de hoofdmenu-optie Artikelen gedaan worden, maar ook bij het aanmaken van bijvoorbeeld een offerte / order / factuur / inkoopopdracht of inkoopleverin.

Wij gebruiken voor deze handleiding de methode via de backoffice → Artikelen

Let op, er kan geen voorraad worden toegevoegd aan het product. Dit kan alleen via de optie inkoop in het menu van de backoffice

1. Ga in de backoffice naar “Beheer”



2. Ga naar “Artikelen”





3. Druk op de knop “Nieuw”




4. De artikelkaart wordt geopend

Kleuren & maten toevoegen

 Wijzigen

 Kopie bewerken

 Tussentijds opslaan

Omschrijving	<input type="text"/>	Omzetgroep	1. Diversen	<input checked="" type="checkbox"/> Actief	Categorieën	<input type="checkbox"/> Leza
Barcode	<input type="text"/>	Wasvoorschrift	(geen waarde)	<input type="checkbox"/> Uitlopend	<input type="checkbox"/> Leza Filiaal 2	<input type="checkbox"/> #3
Maat	<input type="text"/>	Soort Kleding	(geen waarde)	webshop	<input type="text" value="(geen wa)"/>	
Kleur	<input type="text"/>	Merk	(geen waarde)			
		Kortingsgroep	(geen waarde)			
Inkoopprijs	<input type="text"/>	BTW-code	2. 21,00%	Voorraad	<input type="text"/>	
Gem. inkoopprijs	<input type="text"/>	Marge	<input type="text"/>	Min.vrd. filiaal 1	<input type="text"/>	
Prijs Incl. btw	<input type="text"/>			Max.vrd. filiaal 1	<input type="text"/>	
Prijs Excl. Btw	<input type="text"/>					
Speciale prijs	N.v.t.					
Leverancier	<input type="text"/>		Aanmaak Datum: <input type="text"/>			
Artnr. Lev.	<input type="text"/>					
Productnr.	<input type="text"/>					
Nummer	<input type="text"/>					

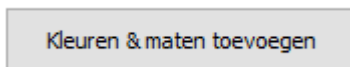
5. Vul de essentiële velden in.

6. Indien er automatisch voor alle kleur/maat combinaties van het artikel barcode gemaakt moeten worden, voer dan achter Barcode dit in: **\$AUTO\$**

Barcode

Indien er gebruik gemaakt gaat worden van de barcodes van de leverancier dan kan de tekst **\$AUTO\$** worden weggehaald.

7. Wanneer de essentiële velden zijn gevuld dan kan er worden geklikt op de knop “Kleuren & maten toevoegen”

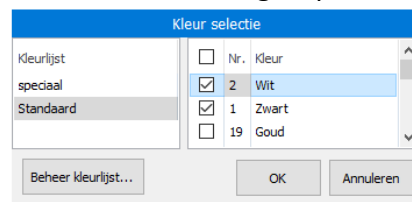


8. Klik op “Kleuren”

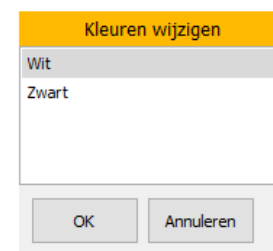


9. Klik op “Kleurlijst”

10. Selecteer een kleurgroep en vink vervolgens de kleuren aan en klik dan op “OK”



11. Klik nog een keer op “OK”

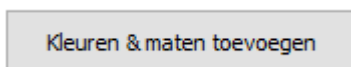


12. De kleuren zijn toegevoegd aan het artikel



Maat toevoegen

1. Klik wederom op “Kleuren & maten toevoegen”



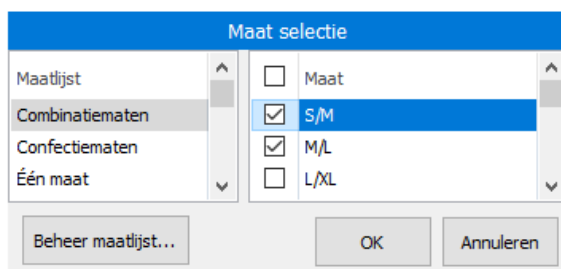
2. Klik op “Maten”



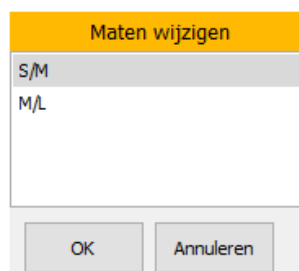
3. Klik op “Maatlijst”



4. Selecteer een maatgroep en vink vervolgens de maten aan en klik dan op “OK”



5. Klik nog een keer op “OK”



6. De maten zijn toegevoegd aan het artikel

7. Wanneer alle kleuren en maten goed zijn ingevoerd dan kan er worden geklikt op de knop “Nieuwe kaart bevestigen”. De artikelen worden nu in alle kleur- en maatcombinaties aangemaakt.



Wijzigen van een artikel

Bij het aanmaken van een nieuw kleur/maat artikel worden alle artikelstamkaart gegevens overgenomen voor alle nieuwe kleur/maat combinaties.

Bij het wijzigen van een kleur/maat product (en dit kan dus pas op het moment dat de kleur/maat product reeds is aangemaakt) kan er afwijkende informatie worden ingesteld per kleur/maat combinatie. Denk hierbij aan bijvoorbeeld verschillende brutoprijzen voor verschillende kleur/maat artikelen.

1. Ga in de backoffice naar “Beheer”



2. Ga naar “Artikelen”



3. De artikelkaart wordt geopend

4. Druk op de knop “Wijzigen”

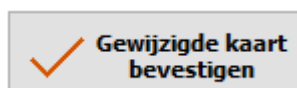


5. Selecteer in de kleur en maat balk een kleur en maat welke gewijzigd moet worden.

	S/M	M/L
Wit		
Zwart		

6. Verander een veld

7. Wanneer de velden gewijzigd zijn kan er worden geklikt op “Gewijzigde kaart bevestigen”



Kleuren/maten toevoegen aan product

Wanneer een artikel bewerkt wordt in de wijzigmodus van een kleur/maat product, dan kan er ook een kleur/maten worden toegevoegd aan de bestaande kleur/maat artikelen.

1. Ga in de backoffice naar “Beheer”



2. Ga naar “Artikelen”



3. De artikelkaart wordt geopend

4. Druk op de knop “Wijzigen”



5. Druk op “K&M Wijzigen”



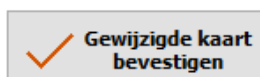
6. Klik vervolgens op “Kleuren” of “Maten”

7. Voeg een extra kleur of maat toe en volg de stappen verder zoals bij het aanmaken van de kleur/maat

8. De extra kleur of maat is toegevoegd

	S/M	M/L
Wit		
Zwart		
Oranje		

9. Wanneer de kleuren en maten gewijzigd zijn kan er worden geklikt op “Gewijzigde kaart bevestigen”



Kleuren/maten verwijderen uit een artikel.

Het verwijderen van kleuren/maten in reeds aangemaakte artikelen is niet mogelijk. Mocht er toch worden geklikt op de knop verwijderen dan zal de kassa met deze meldingen komen

Maat verwijderen



Kan deze maat niet verwijderen omdat hiervan al artikelen zijn aangemaakt.

OK

Kolomindeling kleur/maat groeperen (hele pakket)

Door het gehele kassapakket heen wordt er regelmatig gebruikt van de artikellijst. De artikellijst is de lijst met alle aanwezige producten.

Normaal gesproken ziet de lijst er ongeveer zo uit:

Omschrijving	Inkoopprijs	Prijs Incl.btw
Broek lang	1,00000	(...)
onderbroek	1,00000	15,00
RETOUR PIN Kozijn		20.000,00

Omdat de module Q1600 Fashion met kleur/maat rasters werkt is het wenselijk om de kleur/maat producten gegroepeerd te kunnen bekijken.

Omschrijving	Inkoopprijs	Prijs Incl.btw	Artnr.Lev.	Productnr.	Kleuren & maten Voorraad							
					34	36	38	40	42	44	46	
Zipper	1,00000	100,00		1791								
					Zwart	1	1	1	3	0	1	
					Wit	1	1	0	0	1	1	0
					Blauw	1	1	0	0	0	0	
					Taupe	1	1	1	2	1	1	
					Beige	1	0	1	1	2	0	

Groeperen activeren

Er is een muis (USB/draadloos) nodig om dit aan te kunnen passen.

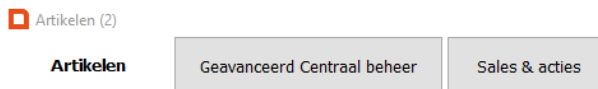
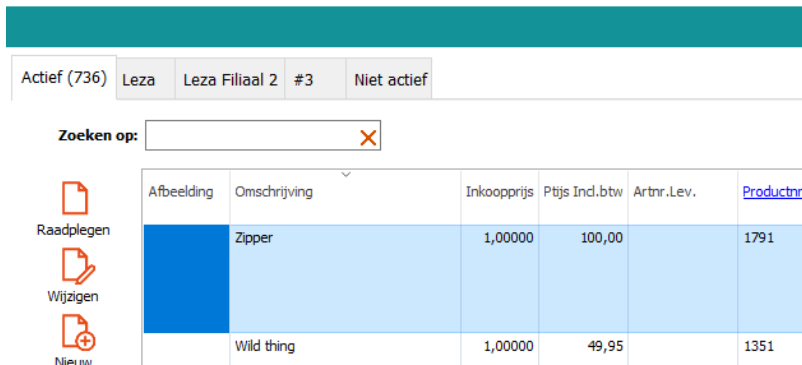
1. Ga in de backoffice naar “Beheer”



2. Ga naar “Artikelen”



3. De selectielijst wordt zichtbaar

Actief (736) Leza Leza Filiaal 2 #3 Niet actief

Zoeken op:

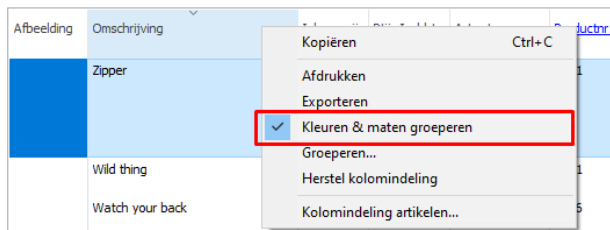
	Afbeelding	Omschrijving	Inkoopprijs	Ptj's Incl.btw	Artnr.Lev.	Productnr.
Raadplegen		Zipper	1,00000	100,00		1791
Wijzigen		Wild thing	1,00000	49,95		1351
Nieuw						

4. Klik met de rechter muisknop in de titelbalk van de artikelen



Afbeelding	Omschrijving	Inkoopprijs	Ptj's Incl.btw	Artnr.Lev.	Productnr.	Kleuren & maten Voorraad	Voorraad	Merk
	Zipper	1,00000	100,00		1791	Zwart 34 36 38 40 42 44 46	(...)	Helena Hart

5. Klik vervolgens op “Kleuren & maten groeperen”



Afbeelding	Omschrijving	Inkoopprijs	Ptj's Incl.btw	Artnr.Lev.	Productnr.	Kleuren & maten Voorraad	Voorraad	Merk
	Zipper	1,00000	100,00		1791	Zwart 34 36 38 40 42 44 46	(...)	Helena Hart
	Wild thing	1,00000	49,95		1351			
	Watch your back							

- Kopiëren Ctrl+C
- Afdrukken
- Exporteren
- Kleuren & maten groeperen**
- Groeperen...
- Herstel kolomindeling
- Kolomindeling artikelen...

6. De kleuren en maten worden nu verdicht weergegeven met de voorraad erbij.

Kleuren & maten Voorraad		34	36	38	40	42	44	46
Zwart		1	1	1	3	0	1	
Wit		1	1	0	0	1	1	0
Blauw		1	1	0	0	0	0	
Taupe		1	1	1	2	1	1	
Beige		1	0	1	1	2	0	